



COMUNE DI FRANCAVILLA FONTANA

POLIZIA LOCALE

Via San Vito 142 - 72021 Francavilla Fontana

RICHIESTA PASS A.P.U. - PIAZZALE CHIESA SPIRITO SANTO - TIPO D

Servizio Trasporti, Traffico e Viabilità

Destinatario: Comando di Polizia Locale

1. DATI DEL RICHIEDENTE

Cognome e nome

Codice fiscale

Luogo di nascita (Comune / Stato)

Data di nascita (gg/mm/aaaa)

Comune di residenza

Provincia

Via / Piazza

Numero civico

Telefono / Cellulare

E-mail / PEC

2. RICHIESTA E VEICOLI

Chiede il rilascio del pass per il transito e l'eventuale sosta consentita per il ricovero dei veicoli in garage nel Centro storico, nel rispetto della disciplina comunale applicabile.

Riferimenti del procedimento: ordinanza n. 87 del 13.04.2018.

- ☐ Proprietario/a del veicolo
- ☐ Acquirente con patto di riservato dominio
- ☐ Utilizzatore/utilizzatrice a titolo di locazione finanziaria

Marca	Modello	Targa

Indirizzo del garage (Via / Piazza e numero civico)

- ☐ Proprietario/a del garage
- ☐ Conduttore/conduttrice del garage in forza di contratto di locazione



COMUNE DI FRANCAVILLA FONTANA

POLIZIA LOCALE

Via San Vito 142 - 72021 Francavilla Fontana

RICHIESTA PASS A.P.U. - PIAZZALE CHIESA SPIRITO SANTO - TIPO D

3. DICHIARAZIONI

Il/La sottoscritto/a rende le dichiarazioni riportate nel presente modulo ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, per quanto applicabili, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e della decadenza dai benefici conseguenti a dichiarazioni non veritiere prevista dall'art. 75 del medesimo decreto.

- Conferma i dati anagrafici indicati e dichiara di conoscere le disposizioni comunali che disciplinano l'accesso e l'uso del pass.
- Si impegna a comunicare tempestivamente alla Polizia Locale le variazioni della residenza e dei dati dichiarati, le variazioni della titolarità del garage e la cessazione del contratto di locazione.
- È consapevole che il pass è personale e utilizzabile nei limiti dell'autorizzazione e che l'uso improprio comporta l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

4. DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

- ☐ Copia della carta di circolazione / documento unico dei veicoli indicati
- ☐ Copia della patente di guida
- ☐ Copia del documento di identità del richiedente
- ☐ Titolo di proprietà del garage, se proprietario/a
- ☐ Contratto di locazione del garage, se conduttore/conduttrice

INFORMATIVA SINTETICA SUI DATI PERSONALI

Il Comune di Francavilla Fontana, con sede in Via Municipio 4, è titolare del trattamento dei dati personali raccolti per l'istruttoria e la gestione del procedimento, l'adempimento di obblighi di legge e l'archiviazione, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) ed e), del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003. Gli eventuali dati sanitari sono trattati nei limiti consentiti dalla normativa applicabile. I dati necessari devono essere conferiti per consentire l'esame della richiesta; sono trattati da personale autorizzato, comunicati ai soli soggetti legittimati e conservati secondo le disposizioni vigenti. L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento, nei limiti di legge, e proporre reclamo al Garante. Contatti del Comune: comune.francavillafontana@pec.it. Informative e contatti del Responsabile della protezione dei dati: www.comune.francavillafontana.br.it/Privacy.

Luogo

Data (gg/mm/aaaa)

Firma del richiedente