



Città di Francavilla Fontana
Provincia di Brindisi
VI Area

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI PROFESSIONALI RELATIVI ALLA FIGURA DI REVISORE DEI CONTI INDIPENDENTE PER IL PROGETTO TERRITORIALE DI ACCOGLIENZA S.P.R.A.R. A VALERE SUL FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE E I SERVIZI DELL’ASILO PER IL PERIODO 2018 – 2019.

IL DIRIGENTE dell’Area Socio – Assistenziale

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per soli titoli, per l’affidamento in appalto di servizi professionali in qualità di Revisore dei conti indipendente per la certificazione della documentazione contabile ed amministrativa relativa al progetto territoriale di accoglienza S.P.R.A.R., di cui al D.M. 10/08/2016 e 20/12/2016, fino al 31/12/2019, salvo proroga del progetto da parte del Ministero dell’Interno, in esecuzione della Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 4 del 09/01/2018;

Art. 1 – Oggetto

Il Revisore Indipendente assumerà il compito di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, della esattezza e dell’ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal “Manuale Unico di rendicontazione”.

L’attività di verifica si sostanzia in un “certificato di revisione” che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute.

Art. 2 – Soggetti ai quali può essere affidato l’appalto e requisiti richiesti

L’incarico può essere affidato a:

- professionisti (Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell’Economia e delle Finanze);
- a Società di Servizi o di Revisione contabile;

Per essere ammesso a selezione il candidato, oltre ai requisiti professionali sopra indicati, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da precedente impiego presso una pubblica amministrazione;
- f) non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comportino il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.
- g) di non trovarsi in casi di incompatibilità o incoferibilità;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso. Per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta in qualsiasi momento l'esclusione del candidato.

Art. 3 – Modalità di svolgimento del servizio e durata

Il rapporto con il Revisore Indipendente si qualifica come appalto di servizi.

Il servizio dovrà essere svolto personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, con propri mezzi e propria organizzazione, salvo il necessario coordinamento con il committente e con l'Ente attuatore e nel rispetto delle scadenze e delle disposizioni di dettaglio stabilite dal Ministero dell'Interno e sopra richiamate. L'affidamento sarà regolato secondo le disposizioni del Codice Civile e nel rispetto delle regole di deontologia professionale. Le verifiche amministrativo-contabili si svolgeranno presso la sede del Comune di Francavilla Fontana.

Il servizio decorrerà dalla stipula del contratto per il periodo di realizzazione del progetto stesso (avente scadenza il 31.12.2019) e si concluderà con la chiusura delle attività di rendicontazione del progetto, in conformità alle modalità e ai tempi previsti dal "Manuale Unico di rendicontazione".

L'Amministrazione si riserva l'eventualità di una proroga in relazione alla possibilità di dare continuità al progetto.

Art. 4 – Corrispettivo

Il corrispettivo lordo onnicomprensivo per lo svolgimento del servizio è pari a complessivi € 5.000,00 annui oltre IVA se ed in quanto dovuti.

Art. 5 – Modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al seguente indirizzo: **Via MUNICIPIO, 4 o per PEC al seguente indirizzo:** comune.francavillafontana@pec.it, entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 2 febbraio 2018**, a pena di esclusione, inviando la seguente documentazione:

- a) domanda di partecipazione, redatta secondo il modello A) allegato al presente avviso;
- b) curriculum vitae;
- c) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, pertanto non è necessario allegare la documentazione, che sarà richiesta all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico.

Art. 6 – Criteri e modalità di selezione

La valutazione comparativa dei candidati sulla base dei loro curriculum professionali verrà effettuata da apposita Commissione tecnica all'uopo nominata. A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di 50 punti sulla base della valutazione dei requisiti sotto indicati:

- 1) incarico di Revisore contabile nell'ambito di programmi/progetti cofinanziati da Fondi Europei, Ministeriali o Regionali: per ogni incarico saranno assegnati **5 punti**, fino ad un max. di 15 punti;
- 2) esperienze presso Pubbliche Amministrazioni con l'incarico di Revisore dei Conti: per ogni anno saranno assegnati **4 punti** per un max. di 15 punti;
- 3) servizio svolto presso Pubbliche Amministrazioni con specifica competenza in materia contabile e finanziaria: per ogni anno di servizio saranno assegnati **3 punti**, fino ad un max. di 15 punti;
- 4) valutazione complessiva del curriculum da parte della Commissione con riferimento all'esperienza professionale e specialistica del candidato rispetto all'incarico da conferire: fino ad **un max. di 5 punti**.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, non saranno presi in considerazione titoli non indicati in maniera chiara ed esaustiva.

In caso di parità di punteggio, sarà selezionato il più giovane di età. Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea.

Art. 7 – Pubblicità e documenti della selezione

La documentazione completa della presente procedura è pubblicata, in versione integrale, all'Albo Pretorio e sul sito del Comune di Francavilla Fontana www.comune.francavillafontana.br.it

Art. 8 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il dott. Gianluca BUDANO – Dirigente Area Socio – Assistenziale
Per ogni ulteriore informazione in merito, si prega di voler contattare gli uffici Servizi Sociali ai seguenti recapiti: Tel. 0831 – 820401 – 404; e-mail: g.budano@comune.francavillafontana.br.it

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati nella procedura di selezione saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Francavilla Fontana, titolare del trattamento, nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla selezione e dell'eventuale successiva stipula del contratto. Il conferimento dei dati è obbligatorio pena esclusione dalla procedura di selezione.

La partecipazione alla presente selezione, mediante invio della domanda, comporta consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

Art. 10 – Altre informazioni

Il Comune di Francavilla Fontana si riserva di interrompere o annullare, in qualsiasi momento, la presente procedura di selezione, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati. In ogni caso, lo svolgimento della selezione non obbliga al conferimento dell'incarico e non impegna il Comune di Francavilla Fontana in alcun modo.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta accettazione alle condizioni previste dal presente avviso

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione per l'affidamento del servizio di Revisore contabile indipendente per la verifica e certificazione delle spese relative al progetto S.P.R.A.R. (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati) di cui al D.M. 07.08.2015 a valere sul Fondo nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo.

**Al Comune di Francavilla Fontana
Ufficio servizi Sociali**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ il ____ / ____ / ____
e residente a _____ prov. _____
via /piazza _____ n° _____ CAP _____
Partita Iva _____ Codice fiscale _____
e-mail _____ tel _____
Indirizzo Pec _____ fax _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per soli titoli per l'individuazione di un/a professionista a cui affidare l'appalto di servizi professionali relativi ad attività di Revisore contabile indipendente per la verifica e certificazione delle spese relative al progetto S.P.R.A.R. di cui al D.M. 10/08/2016 e 20/12/2016.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale nella quale incorre chi rende dichiarazioni mendaci a norma dell'art. 46 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.,

DICHIARA

- di essere cittadino/a _____ ;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione o di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
conseguito presso _____ di _____ nell'anno ____ con la
votazione di ____ su ____;
- di essere iscritto al Registro dei Revisori tenuto dal MEF (Ministero dell'Economia e delle Finanze) al numero _____;
- di non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con una Pubblica Amministrazione;

- di non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comportino il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.
- di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità o incoferibilità;
- di aver preso visione dei contenuti dell'avviso pubblico e di accettarne integralmente le condizioni;
- di essere in possesso dei seguenti titoli previsti dall'art. 2 " Soggetti ai quali può essere affidato l'incarico e requisiti richiesti" dell'Avviso pubblico:

1) Incarico di Revisore contabile nell'ambito di programmi/progetti cofinanziati da Fondi Europei, Ministeriali o Regionali:

Committente _____ Progetto _____

Dal _____ Al _____

2) Esperienza presso una Pubblica amministrazione con l'incarico di Revisore dei Conti:

P.A. Committente _____

con la qualifica professionale di _____

Dal _____ Al _____

3) Esperienza specifica di revisione contabile nell'ambito di progetti SPRAR:

Committente _____ Progetto _____

Dal _____ Al _____

- che i dati anagrafici e le dichiarazioni relative ai titoli ed alle esperienze professionali maturate contenute nell'allegato *curriculum vitae* corrispondono al vero.

_____ lì _____

Firma

Allega:

1) Copia documento di riconoscimento in corso di validità;

2) Curriculum vitae