

PROTOCOLLO DI LEGALITA' "L"

MODELLO

in carta libera

**Spett.le Comune di Francavilla Fontana
Via Municipio n°4
72021 Francavilla F.na (BR)**

Oggetto: Istanza di ammissione per la partecipazione alla gara d' appalto, mediante procedura aperta, per l'individuazione di un soggetto gestore esterno per la gestione ed il funzionamento del Museo Archeologico "C Teofilato"

Il/La sottoscritto/a, (in caso di RTI/consorzi da costituirsi vanno indicati tutti i soggetti sottoscrittori)

Cognome _____ Nome _____

nato/a _____ il

_____/_____/_____(Prov_____)

residente in _____ (Prov_____) via

_____,n_____

in qualità di

Titolare della Ditta individuale

con sede in legale nel Comune di _____ (Prov. _____)

CAP_____

Via _____, n._____

C.F. _____ P.I. _____

Tel. _____/_____/_____ Fax._____/_____ E-mail

PEC _____

Legale Rappresentante

Procuratore con giusta procura allegata in originale o copia conforme

della

società/consorzio

con sede in legale nel Comune di _____ (Prov. _____)

CAP _____

Via _____, n. _____

C.F. _____ P.I. _____

Tel. _____/_____ Fax. _____/_____ E-mail

PEC _____

Mandataria del raggruppamento temporaneo di impresa costituito/da costituire con la/e seguente/i **Mandante/i ovvero Consorzio ordinario di concorrenti** costituito/da costituire:

1 Ragione _____ Sociale

sede legale in _____ (Prov. _____) CAP

Via _____, n. _____

C.F. n° _____ P.I. n° _____

2 Ragione _____ Sociale

sede legale in _____ (Prov. _____) CAP

Via _____, n. _____

C.F. n° _____ P.I. n° _____

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 in materia di Documentazione Amministrativa,

D I C H I A R A

- di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità in materia di appalti pubblici sottoscritto dall'Amministrazione Comunale di Francavilla Fontana in veste di stazione appaltante e dalla Prefettura di Brindisi in data 16 maggio 2014 che qui si intendono

integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;

- di impegnarsi a denunciare tempestivamente alle Forze di polizia e di assicurare il necessario ausilio agli organi inquirenti, qualsiasi tentativo di estorsione, offerta di protezione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma si manifesti, nei confronti della impresa, dei suoi fiduciari nei cantieri, degli eventuali componenti la compagine societaria o dei loro familiari, quali, a titolo esemplificativo: richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere, ecc.;
- di impegnarsi a segnalare alla prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa;
- di impegnarsi al puntuale rispetto di tutte le vigenti prescrizioni di natura normativa, regolamentare e contrattuale in materia di sicurezza dei lavoratori nei cantieri (D.L.vo n. 81/2008 e s.m.i.), alla puntuale ottemperanza degli obblighi contrattuali, assicurativi e previdenziali in favore dei lavoratori, nonché degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, con espresso richiamo alla risoluzione del contratto in caso di inosservanza ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3;
- che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente contratto;
- di non aver corrisposto né di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso altri soggetti, somme e/ o altri corrispettivi a titolo di intermediazione o simili e comunque volte a facilitare la conclusione dell'atto stesso;
- di obbligarsi a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme finalizzate a facilitare e/o rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente contratto rispetto agli obblighi in esso assunti né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini;
- di accettare la possibilità di revoca degli affidamenti o di risoluzione del contratto o subcontratto nei casi di violazione degli impegni assunti sulla base delle clausole di cui ai punti precedenti, nonché nei casi di mancata o incompleta comunicazione dei dati o delle variazioni a qualsiasi titolo intervenute presso le imprese affidatarie;
- di accettare la risoluzione automatica del contratto o la revoca dell'affidamento da parte della stazione appaltante (o della ditta appaltatrice, nell'ipotesi di subappalto), qualora a seguito di verifiche della Prefettura, ai sensi degli articoli seguenti, emergano informazioni interdittive di cui al vigente codice antimafia ovvero elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa nella società o imprese interessate, ovvero ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, se fa situazione di collegamento comportamenti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;

- di conoscere ed accettare ad ogni effetto di legge il “Piano di prevenzione della corruzione” del Comune di Francavilla Fontana, adottato in conformità alla legge n. 190 del 06.11.2012 e approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 37 del 13.02.2014 pubblicato sul sito www.comune.francavillafontana.br.it, nella sezione “Amministrazione trasparente” e, in particolare:

SI IMPEGNA

- a) a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente, tramite intermediari al fine del rilascio di autorizzazioni, abilitazioni oppure concessioni o al fine comunque, d’interferire con l’espletamento corretto della successiva attività o valutazione da parte dell’Amministrazione;
- b) a denunciare immediatamente alle forze di Polizia ogni illecita richiesta di denaro o altra utilità ovvero offerta di protezione o estorsione di qualsiasi natura che venga avanzata nei confronti di propri rappresentanti o dipendenti, di familiari dell’imprenditore o di eventuali soggetti legati all’impresa da rapporti professionali;
- c) a comunicare ogni variazione delle informazioni riportate nei certificati camerali concernenti la compagine sociale;
- d) a richiedere le informazioni antimafia di cui agli artt. 82 e segg. del D.Lgs. n. 159/2011 per le imprese fornitrici ed appaltatrici con cui si stipulano, per l’esecuzione dei lavori o per la prestazione di servizi o forniture connessi a provvedimenti autorizzativi, oppure abilitativi, oppure concessori, contratti privati di importo superiore a € 100.000,00;
- e) ad autorizzare l’utilizzo dei propri dati personali ai fini istituzionali del Comune;
- f) ad indicare eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e i dirigenti e i dipendenti dell’amministrazione.

Allega : Copia Documento di identità in corso di validità

Francavilla Fontana li.....

In fede

.....
.....