

re favorevole sulla proposta per la regolarità
nica _____

09.12.2009

Il Responsabile del Servizio
F.to rag. Giuseppe Zullino

re favorevole sulla proposta per la regolarità
stabile _____

Il Responsabile di Ragioneria

////////////////////

re favorevole sulla proposta in ordine alla
iformità alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti

Il Segretario Generale

////////////////////

Sigla redattore e dattilografo

D.F. / D.F.

Visto il Capo Settore

F.to rag. Giuseppe Zullino

Esecuzione immediata

Copia



CITTA' DI FRANCAVILLA FONTANA
PROVINCIA DI BRINDISI

Deliberazione della Giunta Comunale

N. 392 dell'11.12.2009

OGGETTO: Approvazione capitolato d'oneri per la gestione dei tributi c.d. minori - Indizione gara.

L'anno **Duemilanove**, il giorno **undici** del mese di **dicembre** alle ore **08.30** nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		PRESENTI	ASSENTI	
1	Dr. DELLA CORTE Vincenzo	Sindaco	X	
2	P.I. BUNGARO Cosimo	Assessore	X	
3	Ing. AMMATURO Cosimo	"		X
4	Avv. ANDRISANO Antonio	"	X	
5	Sig. BELLANOVA Vincenzo	"	X	
6	Sig. FUMAGALLI Francesco	"	X	
7	Sig. INDIRLI Cosimo	"	X	
8	Dott. LIPPOLIS Romeo	"	X	
9	Arch. LOPALCO Roberta	"	X	

Assiste il Segretario Generale dott. Graziano Iurlaro incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, constatata la validità del numero legale degli intervenuti, li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO che il regolamento dei tributi comunali, approvato con deliberazione del C.C. n. 13 del 02.04.2007 prevede all'art. 4, la possibilità della esternalizzazione dei tributi comunali mediante affidamento a soggetto privato abilitato, iscritto all' Albo Nazionale dei Concessionari ed in possesso dei requisiti di onorabilità e tecnici previsti dal D.M. 289/2000, di tutte le attività connesse ai tributi o di alcune fasi dell'imposta, ivi comprese le attività di accertamento, liquidazione e riscossione coattiva;

RITENUTO CHE l'affidamento all'esterno dei soli servizi relativi ai tributi c.d. minori risulta più conveniente per l'Ente sia sotto l'aspetto tecnico-organizzativo, tenuto conto delle attuali carenze di personale, sia sotto l'aspetto dell'economicità, efficienza ed efficacia dell'azione impositiva dell'Ente relativa ai tributi oggetto di affidamento;

DATO ATTO CHE la società affidataria dovrà necessariamente mettere in atto, a propria esclusiva cura e spesa, la seguente attività:

- analisi di tutte le posizioni contributive relative ai servizi oggetto dell'affidamento, con interventi di bonifica e/o integrazione dei dati e relative verifiche sulle banche dati esistenti;
- convocazione dei contribuenti, riscontri sia catastali che sul territorio;
- rilevazione e censimento di tutte le utenze e soggetti che insistono sul territorio comunale e che sono soggetti al pagamento dei tributi comunali oggetto dell'affidamento;
- apertura in loco di apposito Ufficio, adeguatamente attrezzato ed informatizzato, per il ricevimento dell'utenza, con la presenza continua e costante di personale adeguatamente qualificato ed idoneo per le attività di sportello e di Back - Office volto a dare o fornire risposte immediate e tempestive ai contribuenti per le loro necessità e per i loro bisogni come nuove denunce, cessazioni, variazioni ed anche effettuazione di pagamenti dei tributi, se dovuti;
- predisposizione, stampa ed invio degli avvisi di liquidazione, di accertamento e delle ingiunzioni fiscali;
- predisposizione e stampa del ruolo coattivo (utenze che non hanno assolto al proprio obbligo tributario);
- riscossione coattiva, ai sensi del R.D. 639/1910 e/o ai sensi del D. lgs 112/1999;
- espletamento di tutti gli adempimenti e obblighi previsti dall'art. 4 del Capitolato d'Oneri;

CHE, conseguentemente, occorre procedere ad approvare il capitolato d'oneri per regolare i rapporti contrattuali con l'affidataria del servizio;

CHE occorre, altresì, stabilire gli elementi per la determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'individuazione della società affidataria, dovendo indire procedura concorsuale aperta nelle forme e con le modalità del D.Lgs. n. 163/2006, utilizzando ai fini dell'aggiudicazione il criterio di cui all'art. 83 del menzionato D. Lgs. 163/2006;

CHE, attesa la peculiare natura dell'instaurando rapporto, la delicatezza e la rilevanza dell'attività che la società affidataria sarà chiamata a svolgere, si ritiene essenziale dare rilievo non solo al fattore prezzo, al quale va comunque riservata una incidenza non meramente simbolica, costituendo l'economicità uno degli aspetti di buona funzionalità del servizio, ma apprezzare una pluralità di elementi che comprendano aspetti qualitativi quali:

- progetto organizzativo gestionale;
- caratteristiche tecnico-operative;
- servizi aggiuntivi;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. n. 267 del 18/08/2000, così come riportati sul frontespizio del presente atto;

Ad unanimità di voti, resi come per legge
Tutto ciò premesso e ritenuto

DELIBERA

- 1) Di **RICHIAMARE** quale parte integrante della presente deliberazione la narrativa precedentemente riportata;
- 2) Di **APPROVARE** l'allegato l) "capitolato d'oneri", che andrà a regolare i rapporti contrattuali con la affidataria del servizio, come parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) Di **STABILIRE** i seguenti elementi per la determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con loro rispettiva incidenza:
 - a) Progetto tecnico gestionale dei servizi oggetto dell'affidamento: fino a 60 (SESSANTA) punti;
 - b) Corrispettivo espresso in termini di ribasso percentuale unico offerto dai partecipanti sugli aggi posti a base d'asta per l'espletamento delle attività oggetto dell'affidamento: fino a 40 (QUARANTA) punti;
- 4) Di **RISERVARSI**, con successivo e separato atto, dopo la scadenza dei termini fissati per la presentazione dei plichi, l'individuazione dei componenti che formeranno l'apposita Commissione Giudicatrice che dovrà provvedere, a proprio insindacabile giudizio, alla valutazione delle offerte tecniche e/o dei progetti, alla vidimazione degli elaborati, al loro esame ed alla conseguente valutazione, sulla base dei criteri di massima e relativi punteggi sopra indicati;
- 5) Di **DISPORRE DIRETTIVA** al Responsabile del Servizio Finanziario di provvedere ad adottare tutti gli atti necessari al raggiungimento dell'affidamento in questione, ivi compreso l'approvazione del Bando di Gara, l'indizione della gara ad evidenza pubblica e la stipula del contratto di affidamento del servizio in forma pubblica amministrativa innanzi al segretario comunale;
- 6) Di **AVVALERSI** della procedura concorsuale aperta, ai sensi dell' art. 55 del D. Lgs. 163/2006;
- 7) Di **DARE ATTO** che l'aggiudicazione avverrà secondo quanto stabilito nel Capitolato d'oneri anche in presenza di una sola offerta valida;
- 8) Di **DARE ATTO**, altresì, che la spesa complessiva annua presuntivamente prevista, pari ad € 108.396,13, è determinata sul gettito base dei tributi comunali e sui maggiori accertamenti che saranno effettivamente riscossi durante l'anno di riferimento;
- 9) Di **DARE ATTO**, pertanto, che il citato importo di € 108.396,13 rappresenta un onere fisso annuale e una maggiore spesa che al momento non trova integrale copertura nelle voci di spesa del Bilancio corrente;
- 10) Di **DISPORRE DIRETTIVA** per il Dirigente i Servizi Finanziari di tenerne conto nel Bilancio da redigersi nel futuro esercizio finanziario, nel quale dovrà prevedersi l'apposita risorsa per fronteggiare la spesa del presunto onere contrattuale con contestuale eliminazione delle voci di spesa che non sussisteranno in presenza dell'affidamento all'esterno dei tributi in questione;
- 11) Di **SPECIFICARE**, pertanto, che il bando di gara dovrà prevedere una apposita clausola con la quale l'Amministrazione Comunale si riserva insindacabilmente di procedere all'affidamento dei servizi di che trattasi pur avendo il Dirigente i Servizi Finanziari concluso il procedimento di espletamento della gara con l'individuazione della società concorrente risultata vincitrice;
- 12) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U.E.L., di cui al D.lgs. 267/2000.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale. Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Vincenzo Della Corte



IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Graziano Iurlaro

Il presente atto è stato affisso oggi 17 DIC. 2009 all'Albo Pretorio Comunale, col N. 3136 Reg. Pubbl., e vi rimarrà
ubblicato

per giorni 15 consecutivi fino al 01 GEN. 2010



Il Messo Notificatore

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

E' stata affissa senza/con opposizioni all'albo pretorio comunale per i 15 giorni consecutivi dinanzi indicati;

E' stata comunicata, contestualmente alla data di pubblicazione:

ai signori Capigruppo consiliari;

E' divenuta esecutiva il giorno _____

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, 4° comma, T.U. 267/2000);

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, 3° comma, T.U. 267/2000);

Ll, _____

L'Archivista Comunale _____

Il Segretario Generale

Copia conforme per uso amministrativo
Francavilla Fontana, li 15.12.2009

IL FUNZIONARIO DELEGATO

dott. Dario Fanelli